



**CÔNG TY TNHH PHẦN MỀM H2SOFT**

38/1 Đường Đồi 82 – Hòn Nghê – Vĩnh Ngọc – Nha Trang- Khánh Hòa

Email: [h2soft123@gmail.com](mailto:h2soft123@gmail.com)

Website: [www.h2soft.com.vn](http://www.h2soft.com.vn)

**TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG**

**PHẦN MỀM**

**SOẠN GIẢNG GIÁO ÁN ĐIỆN TỬ**

**“GAĐT.H2S”**

Khánh Hòa, 2019

## A. TỔNG QUAN

### I. GIỚI THIỆU CHUNG

GADT.H2S là ứng dụng hỗ trợ soạn thảo bài giảng đa phương tiện, dễ sử dụng, hiệu quả cao và có nhiều tính năng hỗ trợ dạy học. Qua bài viết này các bạn sẽ biết cách sử dụng phần mềm để có thể áp dụng vào thiết kế bài giảng điện tử, phục vụ tốt cho công tác dạy học hiện nay.

GADT.H2S hỗ trợ soạn giáo án điện tử nhanh chóng và dễ dàng, ứng dụng cung cấp các chức năng gần giống với PowerPoint của phiên bản Office 2013

Giới thiệu giao diện màn hình các chức năng của hệ thống.

Mô tả chi tiết tất cả các thao tác của người dùng tham gia quy trình xử lý trên phần mềm phải thực hiện.

Phần mềm sử dụng font chữ Unicode. Phần mềm có thể tương thích trên nhiều hệ điều hành, ít nhất là trên các hệ điều hành Win XP, Windows 7, Windows 8, Windows 10

### II. Đối tượng sử dụng

Phần mềm dành cho giáo viên tại tất cả các cấp khai thác phần mềm để ứng dụng vào thực tiễn.

### III. Các nút chức năng trong màn hình phần mềm

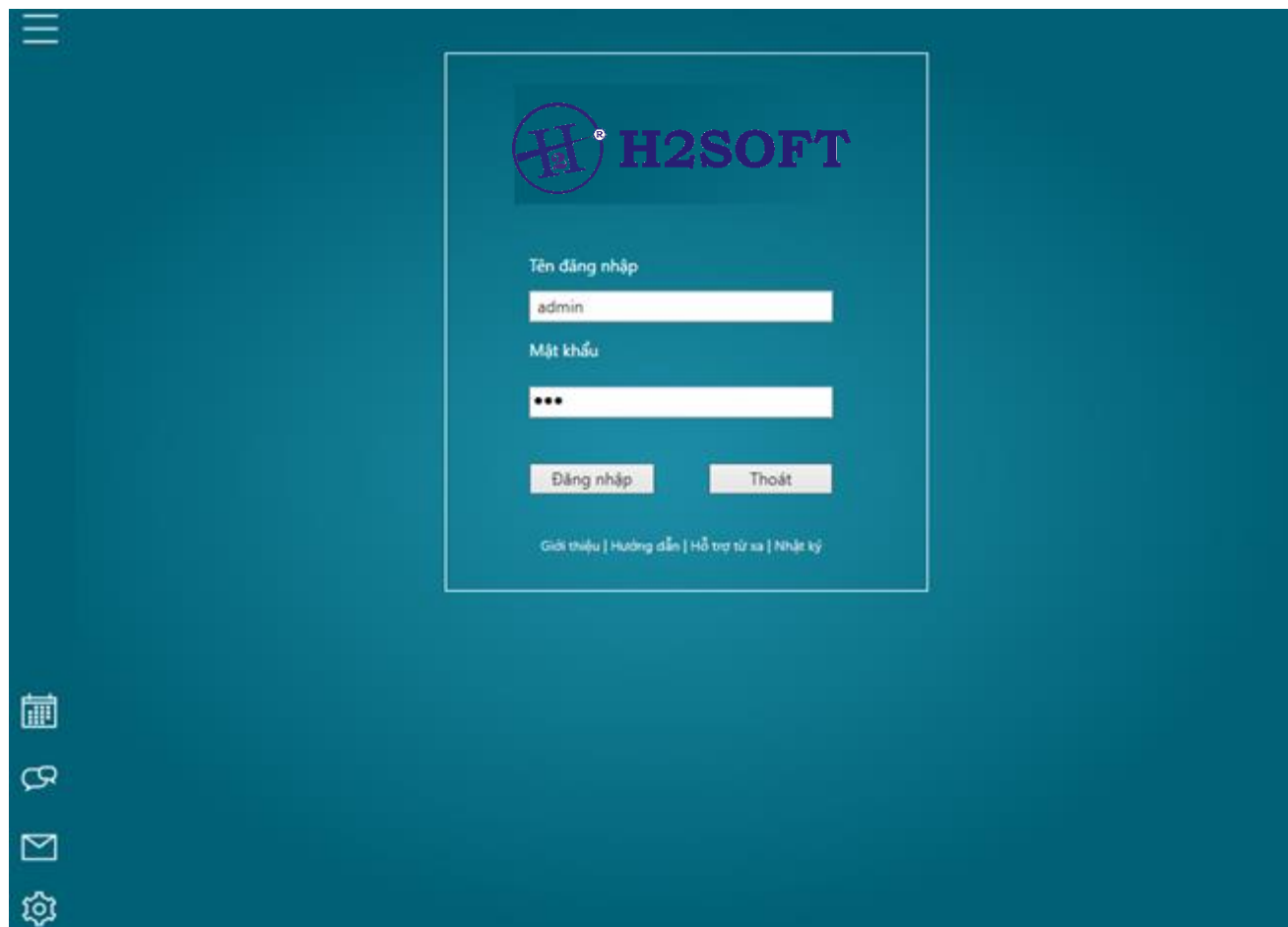
Nút chức năng	Mô tả
 Tạo mới	Dùng để tạo một bài giảng mới
 Cập nhật	Dùng để lưu lại thông tin vừa tạo mới hoặc chỉnh sửa thay đổi giáo án đã có trước đó.
 Xóa	Dùng để xóa bài giảng đã tạo
 Tạo thư mục	Tạo nơi lưu bài giảng theo cây thư mục quản lý
 Tìm kiếm	Chức năng này cho phép tìm kiếm bài giảng
 Chèn hình ảnh	Chèn hình ảnh từ thư viện cục bộ trên máy tính hoặc từ internet.
 Chèn video	Chèn video từ thư viện cục bộ trên máy tính hoặc từ internet
 Vẽ đồ thị	Chèn đồ thị từ các hàm nhập tương ứng
 Chia sẻ	Chia sẻ bài giảng lên thư viện dùng chung

## NỘI DUNG

### **I. ĐĂNG NHẬP VÀ GIAO DIỆN PHẦN MỀM:**

Các bạn tải bộ cài về sau đó click đúp vào bộ cài, phần mềm sẽ tự động được cài đặt lên máy bạn. Sau đó bạn click vào biểu tượng xuất hiện ngoài màn hình desktop để mở chương trình soạn giảng.

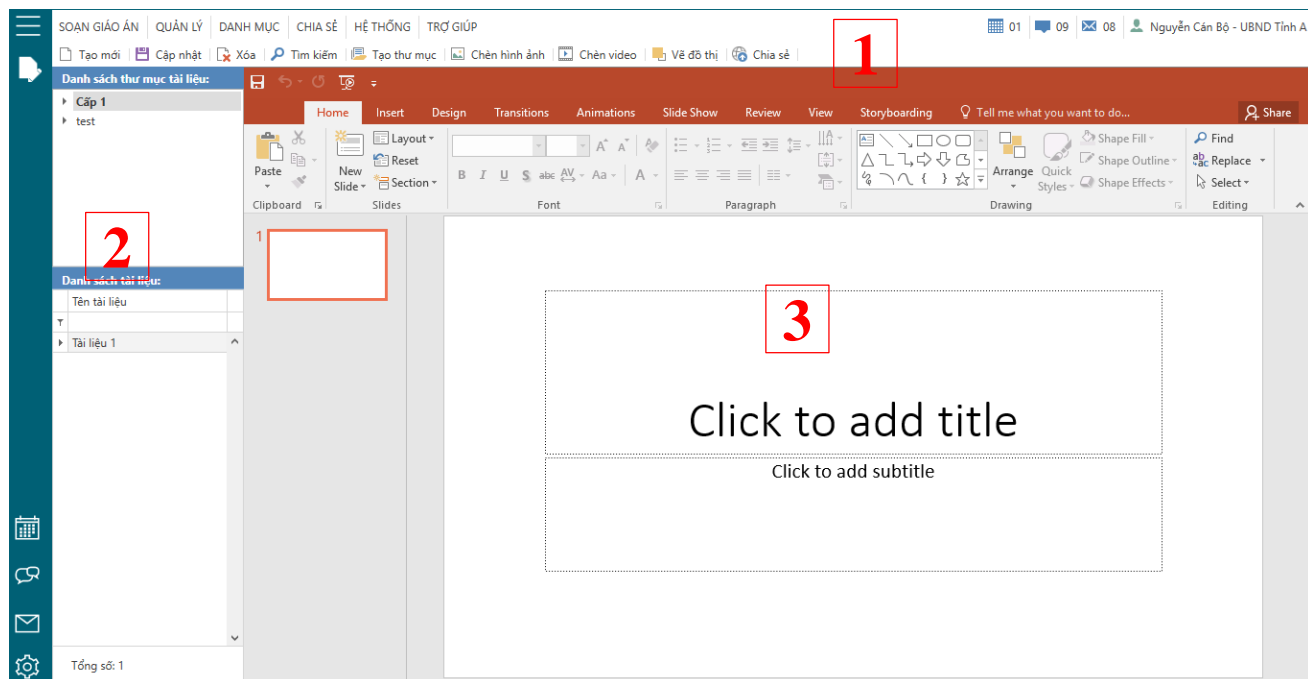
#### **Đăng nhập:**



Bạn đăng nhập với tài khoản: **admin** và mật khẩu: **123**

Đối với các trường hợp gặp khó khăn trong việc đăng nhập hoặc sử dụng phần mềm các bạn có thể sử dụng Chức năng Hỗ trợ từ xa trên màn hình đăng nhập. Sau đó cài đặt và mở chương trình hỗ trợ từ xa (Ultraview hoặc Teamview) và gọi về theo số hotline: **02583.550579** để được tư vấn hỗ trợ.

Sau khi đăng nhập sẽ xuất hiện màn hình sau:



**Ghi chú:** Ở hình trên có đánh dấu các số thứ tự tương ứng với các chức năng sau:

**Vùng 1 :** Chứa các menu và nút lệnh

**Vùng 2 :** Chứa danh sách các slide trong bài giảng

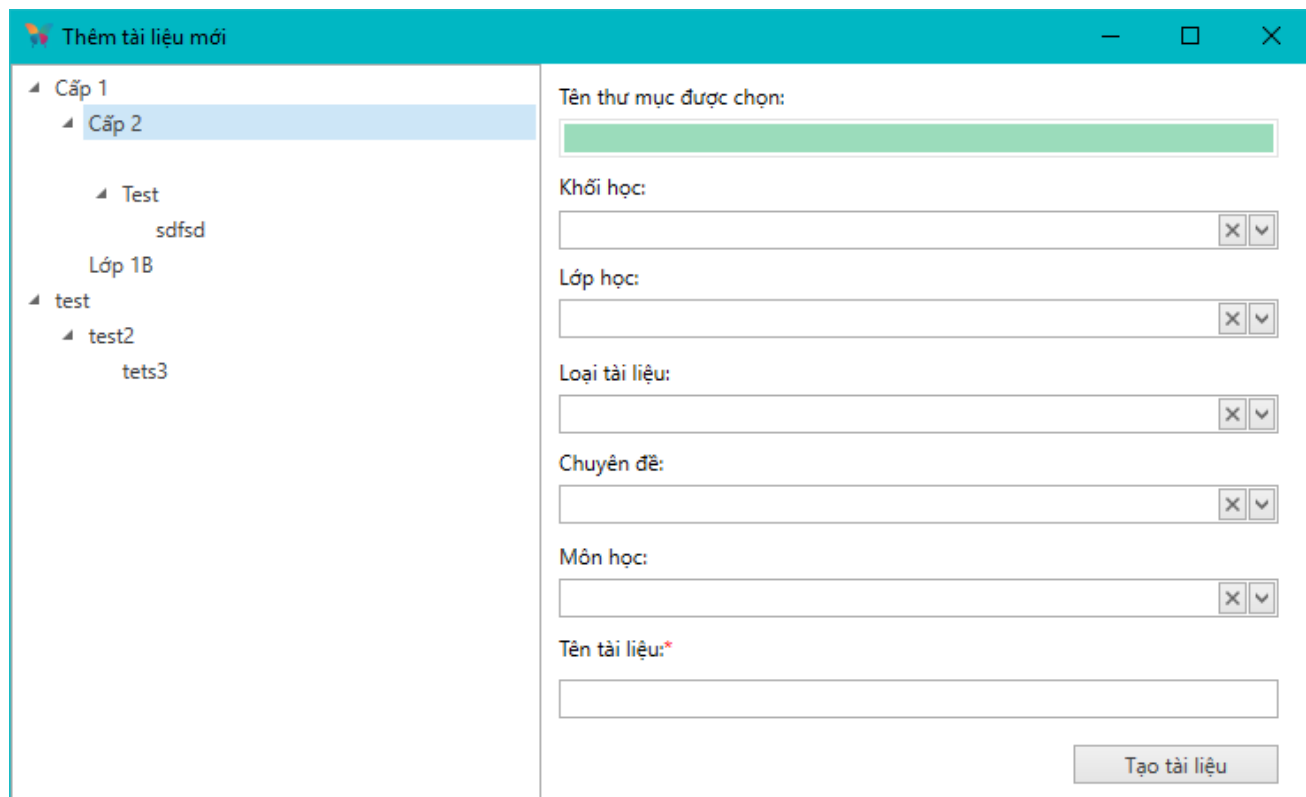
**Vùng 3 :** Slide phần mềm đang thao tác

## II. CÁC BƯỚC TIẾN HÀNH THIẾT KẾ BÀI GIẢNG ĐIỆN TỬ

Khởi động chương trình từ biểu tượng phần mềm nằm trên màn hình Desktop hoặc từ All Program.

### 1. Thiết kế bố cục trình bày thống nhất toàn bài giảng

Chọn Tạo mới để thực hiện tạo mới bài giảng:



Các bạn chọn nơi lưu trữ bài giảng Trong menu bên tay trái (Dòng tên thư mục được chọn sẽ thể hiện) sau đó chọn các danh mục :Khối học, lớp học, Loại tài liệu, chuyên đề, Môn học , sau đó đặt tên cho tài liệu và chọn Tạo tài liệu.

Các chức năng hỗ trợ kèm theo :

Để xem lại bài giảng chọn Vùng số 2 và tìm đến bài giảng cần xem

Chọn Xóa bài giảng nếu không muốn lưu bài giảng đang soạn thảo trên phần mềm

Cập nhật bài giảng khi có chỉnh sửa hoặc thay đổi

Sử dụng các nút chức năng để hỗ trợ cho việc soạn thảo

Để đóng bài giảng click nút đóng phần mềm, nếu bài giảng chưa được lưu phần mềm sẽ hỏi có lưu trước khi hoàn tất việc đóng bài giảng.

### 2. Nhập nội dung văn bản, đồ họa, video

Tạo silde mới, gõ nội dung văn vào phần mềm hoặc có thể sao chép văn bản từ các nguồn khác nhau như Word, Excel, Internet... vào slide.

Định dạng Font chữ, cỡ chữ, màu sắc ,v.v....

### 3. Chèn các đối tượng đa phương tiện

#### Menu chức năng

Tạo mới | Cập nhật | Xóa | Tìm kiếm | Tạo thư mục | Chèn hình ảnh | Chèn video | Vẽ đồ thị | Chia sẻ

**a) Thẻ chèn hình ảnh:** Khi cần chèn hình ảnh vào bài giảng .

Click vào nút chức năng “Chèn hình ảnh”

Sau đó gõ từ khóa cần tìm kiếm trong ô “Từ khóa” và click nút Tìm kiếm.

“Nội dung nhập trong ô “Từ khóa” là từ gần giống nhất với nội dung tìm kiếm”

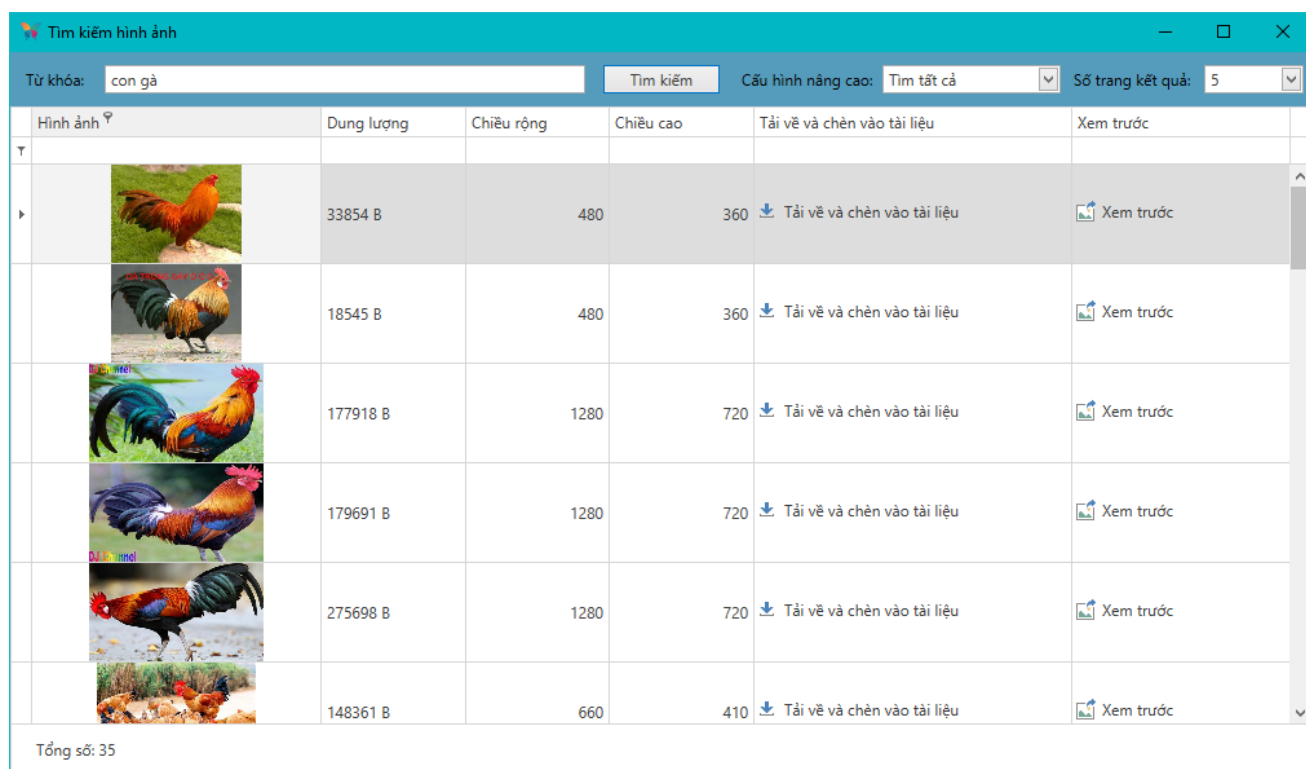
Với các kết quả hiện ra bạn có thể xem được các thông tin như kích cỡ hình ảnh, dung lượng của hình ảnh.







Nếu muốn xem trước tấm ảnh trước khi quyết định chèn vào silde bạn chọn vào nút Xem trước.

Khi muốn chèn vào silde thì chọn nút Tải về và chèn vào slide.

Cấu hình nâng cao : Chọn nội dung tìm kiếm theo các chức năng trong menu (Tìm tất cả, Chỉ tìm trên mạng Internet, Tìm trên thư viện chia sẻ, Chỉ tìm trên thư viện cục bộ)

Số trang kết quả : Số lượng kết quả trả về trên mỗi trang tìm kiếm (5,10,15,20) .



Hình ảnh	Dung lượng	Chiều rộng	Chiều cao	Tải về và chèn vào tài liệu	Xem trước
	33854 B	480	360	Tải về và chèn vào tài liệu	Xem trước
	18545 B	480	360	Tải về và chèn vào tài liệu	Xem trước
	177918 B	1280	720	Tải về và chèn vào tài liệu	Xem trước
	179691 B	1280	720	Tải về và chèn vào tài liệu	Xem trước
	275698 B	1280	720	Tải về và chèn vào tài liệu	Xem trước
	148361 B	660	410	Tải về và chèn vào tài liệu	Xem trước

Tổng số: 35

**b) Thẻ Chèn video:** Khi cần chèn video vào bài giảng

Click vào nút chức năng Chèn Video sau đó gõ từ khóa cần tìm kiếm (giống như thao tác với hình ảnh)

Sau đó click nút Tìm kiếm.

Với các kết quả hiện ra bạn có thể xem được thời lượng của video.



















Nếu muốn xem trước video trước khi quyết định chèn vào silde bạn chọn vào nút Xem trước.

Khi muốn chèn vào silde thì chọn nút Tải về và chèn vào slide.

*“Chọn video có thời gian ngắn thì thời gian tải về hoặc xem trước sẽ nhanh hơn khi chọn các video có thời gian dài”*

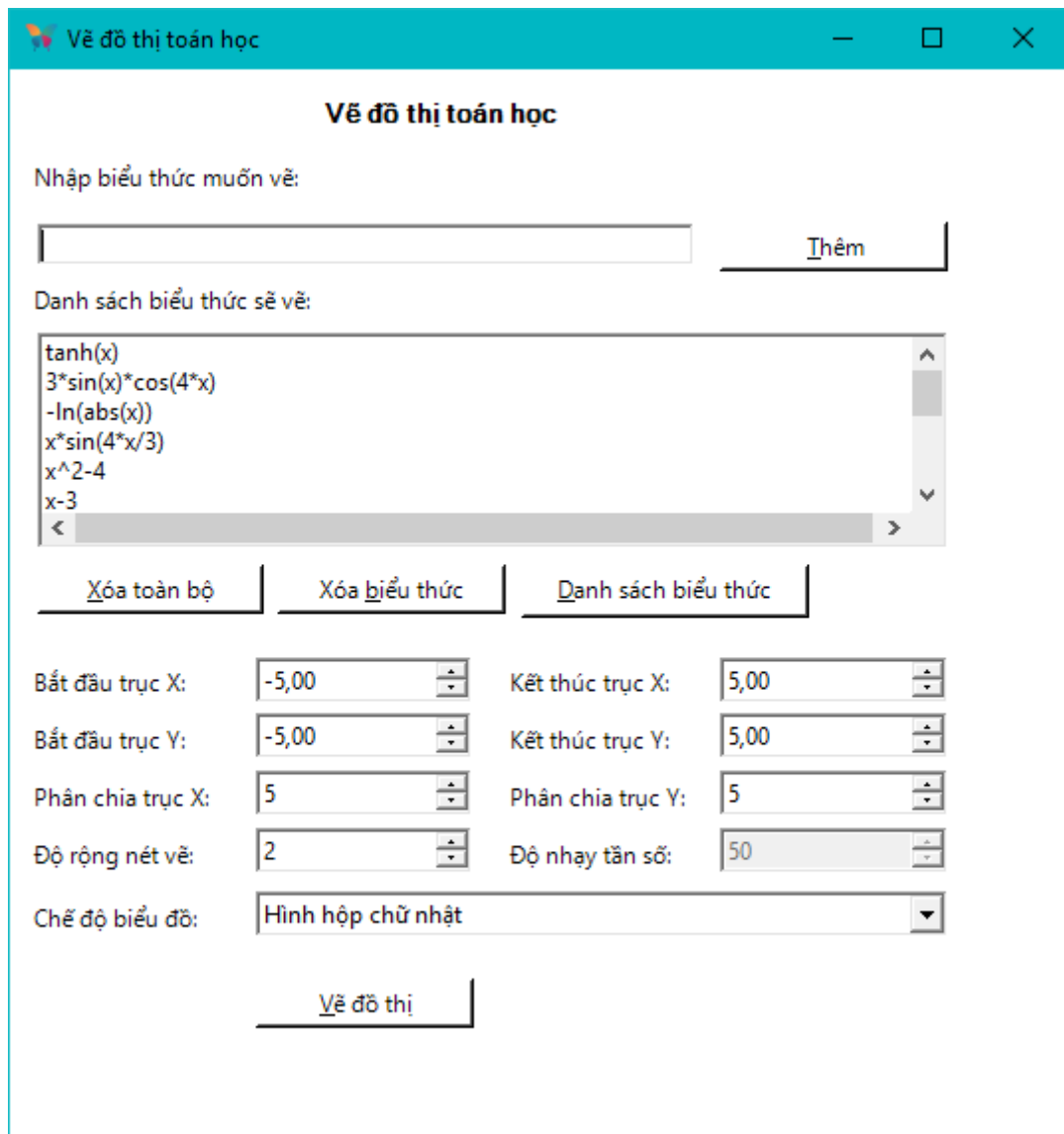
Cấu hình nâng cao : Chọn nội dung tìm kiếm theo các chức năng trong menu (Tìm tất cả, Chỉ tìm trên mạng Internet, Tìm trên thư viện chia sẻ, Chỉ tìm trên thư viện cục bộ)

Số trang kết quả : Số lượng kết quả trả về trên mỗi trang tìm kiếm (5,10,15,20) .

Hình ảnh	Tiêu đề	Thời lượng	Tải về và chèn	Xem thử
	Con heo đất remix <img alt="comment icon" data-bbox="368 264 381 277"/> Một con v...	19:11	 Tải về và chèn vào tài liệu	 Xem trước
	Con Heo Đất Remix - Hai Con Th...	15:01	 Tải về và chèn vào tài liệu	 Xem trước
	Con Heo Đất Remix - Quả bóng t...	10:56	 Tải về và chèn vào tài liệu	 Xem trước
	Quả bóng tròn tròn, Con heo đất...	12:26	 Tải về và chèn vào tài liệu	 Xem trước
	Con Heo Đất, Bé Khỏe Bé Ngoan...	11:22	 Tải về và chèn vào tài liệu	 Xem trước
	Nhong Nhong Nhong, Con Heo...	17:15	 Tải về và chèn vào tài liệu	 Xem trước

Tổng số: 92

### c) Thẻ vẽ đồ thị: Trong menu chức năng Chọn chức năng “Vẽ đồ thị”



#### 1. Tạo biểu thức mới cần vẽ đồ thị .

Nhập biểu thức cần vẽ vào ô “Nhập biểu thức muốn vẽ “ sau đó bấm nút “Thêm” để thêm biểu thức cần vẽ vào danh sách đồ thị cần vẽ .

Hoặc có thể chọn biểu thức đã thêm trong danh sách đã nhập và sửa lại biểu thức phù hợp.

Nút “Xóa biểu thức” : Khi cần xóa biểu thức trong danh sách . Chọn biểu thức cần xóa trong danh sách và bấm nút “Xóa biểu thức”

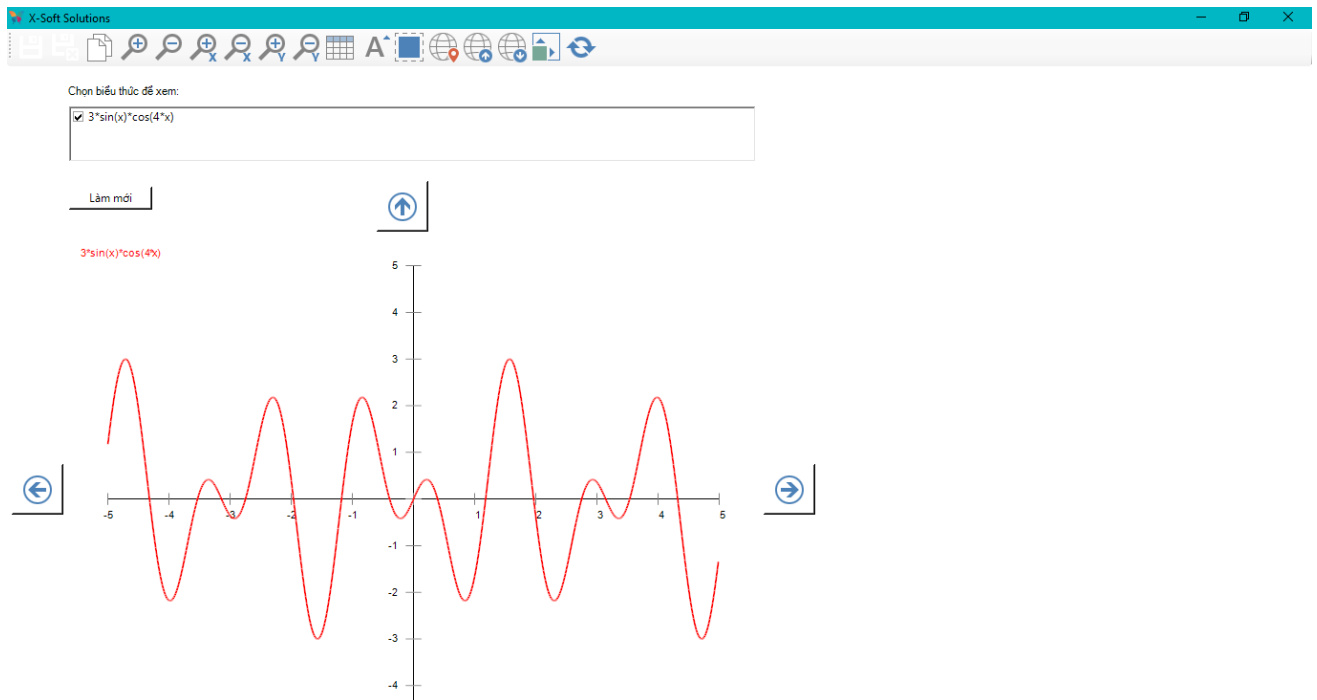
Nút “Xóa toàn bộ” : Chức năng xóa toàn bộ các biểu thức đã nhập trong danh sách .

Nhập các thông tin cần thiết để vẽ trong các ô như Bắt đầu trục X, Kết thúc trục X, Bắt đầu trục Y, Kết thúc trục Y, Phân chia trục X...

Chế độ biểu đồ : Hình hộp chữ nhật hoặc Polar.

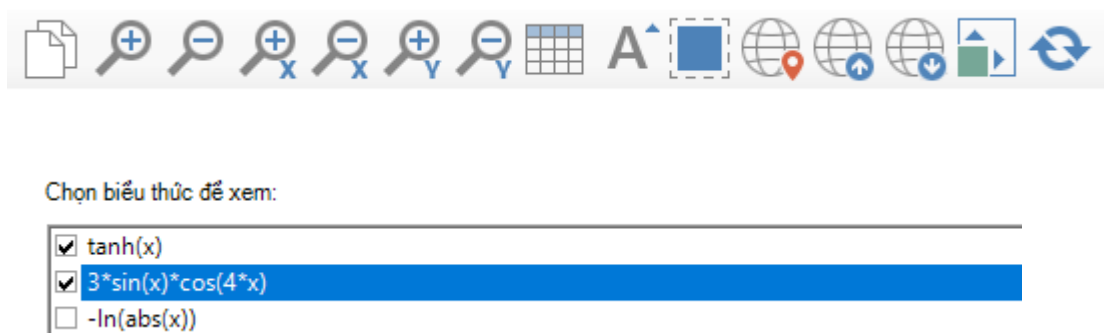
Nhập đầy đủ các thông tin sau đó bấm nút “Vẽ đồ thị” phần mềm sẽ tự động tạo đồ thị trong form hiện ra :





## Form đồ thị

### Các chức năng hỗ trợ :



Chọn hoặc bỏ chọn dấu tích dòng biểu thức cần vẽ

- d) Thẻ Chia sẻ bài giảng:** Khi bài giảng được đóng gói, nếu bạn muốn chia sẻ bài giảng này lên thư viện dùng chung để mọi người có thể cùng khai thác thì sẽ sử dụng chức năng này.
- e) Các thẻ chức năng powerpoint:** Phần mềm dùng thư viện chính được lấy từ Powerpoint của Microsoft nên sẽ có gần như đủ các chức năng mà phần mềm Powerpoint thường hay sử dụng. Bạn có thể sử dụng các chức năng này để hỗ trợ thêm cho quá trình soạn bài giảng.

## III. Quản lý bài giảng và danh mục bài giảng

Phần này sẽ hướng dẫn cho các bạn tạo ra các cây thư mục và các danh mục chọn sẵn phục vụ cho việc lưu trữ bài giảng được thuận tiện nhất.

Tại Vùng 1 các menu chức năng các bạn sẽ nhìn thấy các menu như hình sau:

**Trong đó:**

1. **Soạn giáo án:** Mở màn hình chính của phần mềm soạn giảng

2. **Quản lý:**

- Quản lý toàn bộ thư viện tài liệu: khi bạn click vào sẽ xuất hiện màn hình dưới, nơi đây sẽ thể hiện toàn bộ các bài giảng và hình ảnh, video bạn đã soạn thảo và được lưu trữ. Bạn có thể xem lại bài giảng hoặc chỉnh sửa. Với các tiêu thức tìm kiếm được thiết kế sẵn phục vụ cho việc tra cứu được nhanh nhất.

ID	Tên tài liệu	Tên chuyên đề	Tên khối	Tên lớp	Phân loại tài liệu	Ngày tạo	Người tạo	Định dạng	Kích thước	Xem chi tiết
25	sa					07/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>
24	as					07/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>
23	Tài liệu 1	Chương III. Phương...	Khối 1	Lớp 1B	Tài liệu tham khảo	07/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>
22	Tài liệu mới	Chương I. Mệnh đề...	Khối 2	Lớp 1B	Hình ảnh	07/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>
20						07/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>
19						07/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>
16						06/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>

Tổng số: 7

- Quản lý thư viện bài giảng: khi bạn click vào sẽ xuất hiện màn hình dưới, nơi đây sẽ thể hiện toàn bộ các bài giảng bạn đã soạn thảo và được lưu trữ. Bạn có thể xem lại bài giảng hoặc chỉnh sửa. Với các tiêu thức tìm kiếm được thiết kế sẵn phục vụ cho việc tra cứu được nhanh nhất.

Quản lý thư viện bài giảng

Chọn khối:  Chọn lớp:  Phân loại:   
Môn học: \*  Chuyên đề: \*  Tên bài giảng: \*

ID	Tên tài liệu	Tên chuyên đề	Tên khối	Tên lớp	Phân loại tài liệu	Ngày tạo	Người tạo	Định dạng	Kích thước	Xem chi tiết
25	sa					07/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>
24	as					07/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>
23	Tài liệu 1	Chương III. Phương...	Khối 1	Lớp 1B	Tài liệu tham khảo	07/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>
22	Tài liệu mới	Chương I. Mệnh đề...	Khối 2	Lớp 1B	Hình ảnh	07/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>
20						07/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>
19						07/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>
16						06/05/2019	Nguyễn Cán Bộ	pptx		<a href="#">Xem chi tiết..</a>

Tổng số: 7

- Quản lý thư viện ảnh: khi bạn click vào sẽ xuất hiện màn hình dưới, nơi đây sẽ thể hiện toàn bộ các hình ảnh bạn đã soạn thảo và được lưu trữ. Bạn có thể xem lại hình ảnh hoặc chỉnh sửa. Với các tiêu thức tìm kiếm được thiết kế sẵn phục vụ cho việc tra cứu được nhanh nhất.

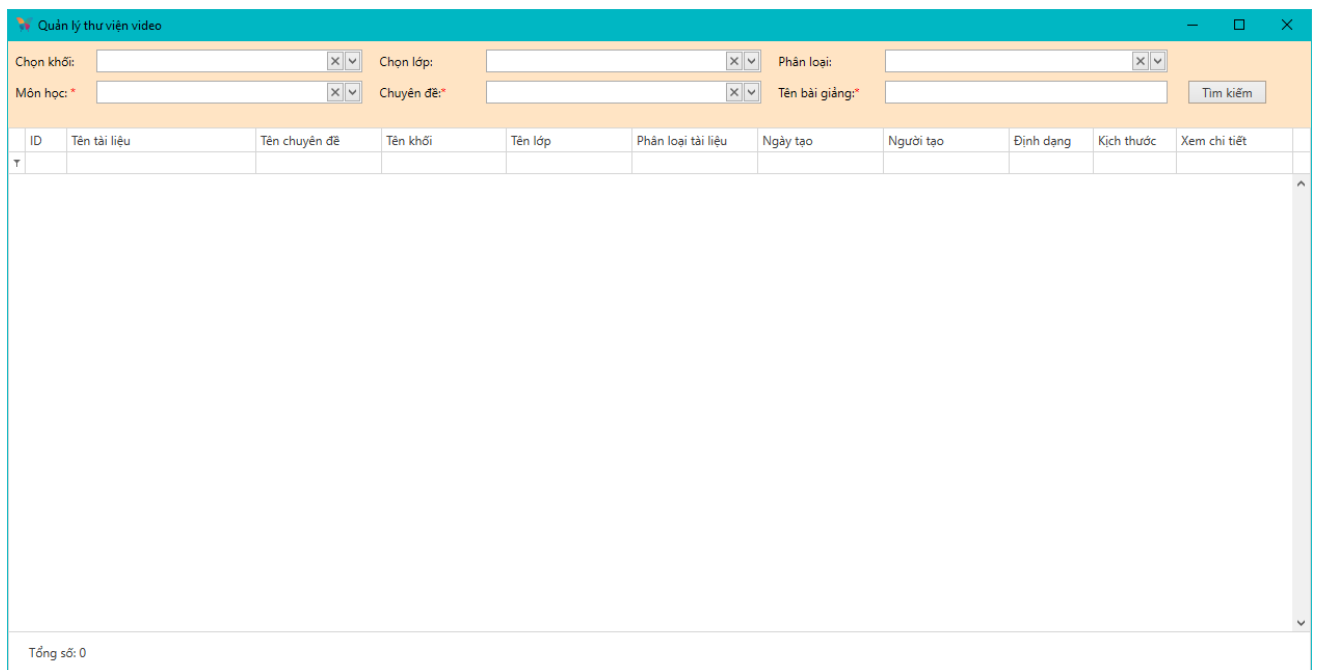
Quản lý thư viện hình ảnh

Chọn khối:  Chọn lớp:  Phân loại:   
Môn học: \*  Chuyên đề: \*  Tên bài giảng: \*

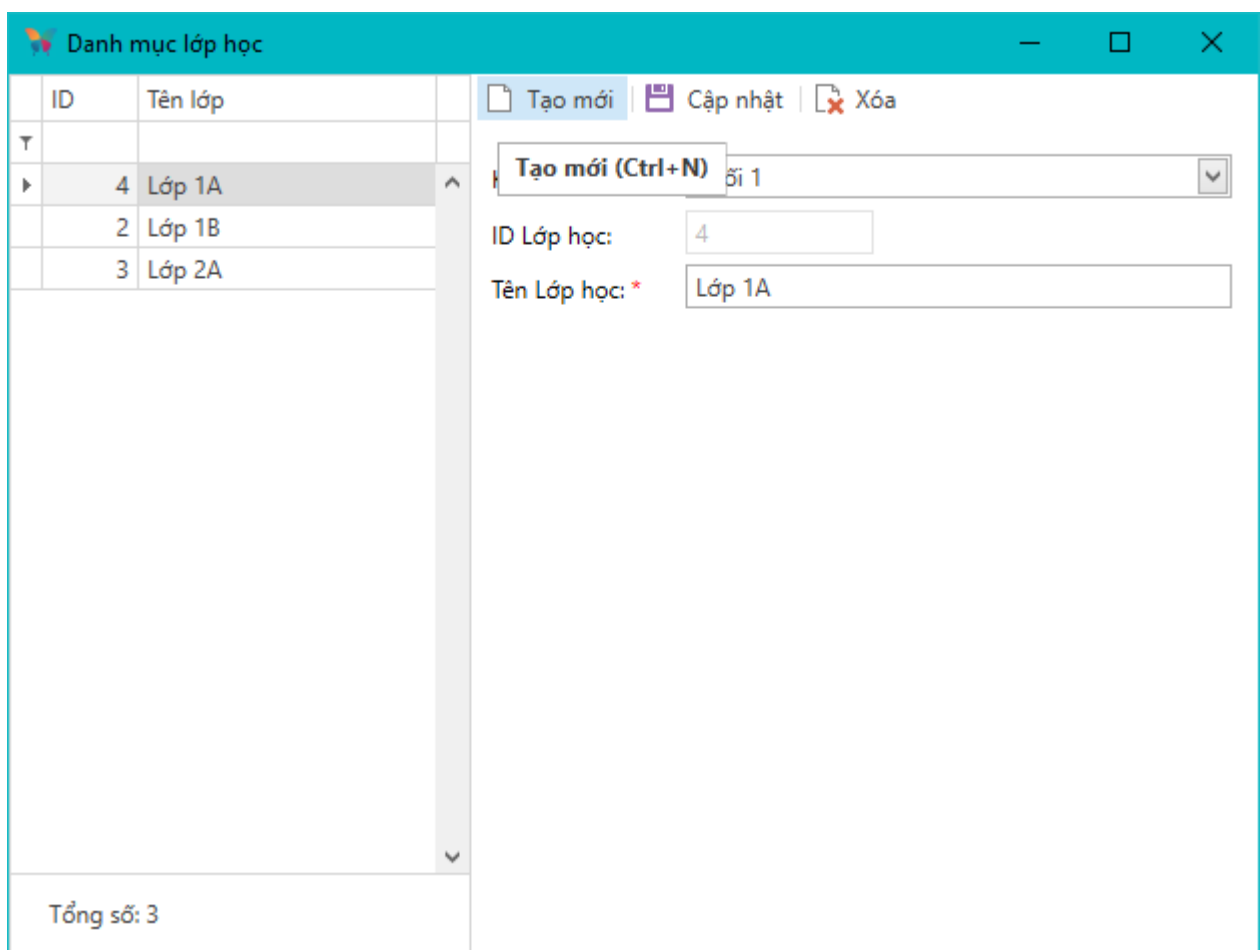
ID	Tên tài liệu	Tên chuyên đề	Tên khối	Tên lớp	Phân loại tài liệu	Ngày tạo	Người tạo	Định dạng	Kích thước	Xem chi tiết
----	--------------	---------------	----------	---------	--------------------	----------	-----------	-----------	------------	--------------

Tổng số: 0

- Quản lý thư viện video: khi bạn click vào sẽ xuất hiện màn hình dưới, nơi đây sẽ thể hiện toàn bộ các video bạn đã soạn thảo và được lưu trữ. Bạn có thể xem lại video hoặc khai thác. Với các tiêu thức tìm kiếm được thiết kế sẵn phục vụ cho việc tra cứu được nhanh nhất.



3. **Danh mục:** Tùy theo lớp học và môn học mà giáo viên được phân công các bạn khởi tạo danh mục cho riêng mình để lưu trữ bài giảng với các màn hình cần khai báo sau:
- Danh mục lớp học



- Danh mục khối học

**Danh mục khối học**

Tạo mới | Cập nhật | Xóa

ID	Tên khối
2	Khối 1
11	Khối 10
12	Khối 11
13	Khối 12
3	Khối 2
4	Khối 3
5	Khối 4
6	Khối 5
7	Khối 6
8	Khối 7
9	Khối 8
10	Khối 9
14	Mầm Non

Tổng số: 13

ID Khối học:

Tên Khối học: \*

- Danh mục môn học

**Danh mục môn học**

Tạo mới | Cập nhật | Xóa

ID	Tên môn học
1	Âm nhạc
2	Đạo Đức
3	Hóa học
4	Khám phá khoa học
5	Khám phá xã hội
6	Làm quen với toán
7	Lịch Sử
8	Mĩ Thuật
9	Mỹ thuật
10	Ngữ Văn
11	Phát triển ngôn ngữ
12	Phát triển thẩm mỹ
13	Sinh học
14	Tập làm văn
15	Tiếng Anh
16	Tiếng Việt
17	Toán

Tổng số: 19

ID môn học:

Tên môn học: \*

- Danh mục chuyên đề

**Danh mục chuyên đề**

Tạo mới | Cập nhật | Xóa

ID	Tên chuyên đề
1	Âm nhạc
2	Chương 1
3	Chương I. Mệnh đề tập...
4	Chương I. Tế bào thực vật
5	Chương II. Hàm số bậc n...
6	Chương II. Rễ
7	Chương III. Phương trình...
8	Chương III. Thân
9	Chương IV. Bất đẳng thứ...
10	Chương IV. Lá
11	Chương IX. Vai trò của t...
12	Chương V. Sinh sản sinh...
13	Chương VI. Hoa và sinh...
14	Chương VII. Quả và hạt
15	Chương VIII. Các nhóm t...
16	Chương X. Vi khuẩn, nă...
17	Đại số

Tổng số: 38

ID chuyên đề: 1

Tên chuyên đề: \* Âm nhạc

- Danh mục phân loại tài liệu

**Danh mục phân loại tài liệu**

Tạo mới | Cập nhật | Xóa

ID	Tên phân loại
2	Hình ảnh
4	Tài liệu tham khảo
1	Tài liệu trình chiếu
3	Video

Tổng số: 4

ID phân loại: 2

Tên phân loại tài liệu: \* Hình ảnh

**Kết thúc:** Giáo án đóng vai trò rất quan trọng trong quá trình giáo dục. Để thiết kế được bài giảng đạt chất lượng theo mong muốn đòi hỏi mọi giáo viên đều phải có sự đầu tư tương xứng về chuyên môn cũng như thời gian... Đặc biệt là trong soạn bài giảng điện tử hiện nay, sự đầu tư đó càng cao hơn. Nhất là tìm hiểu kĩ năng về sử dụng phần mềm. Càng am hiểu về nhiều phần mềm bao nhiêu thì sẽ thiết kế phù hợp và thuận lợi bấy nhiêu trong quá trình soạn giảng. Phần mềm được thiết kế sẽ có những ưu và nhược điểm so với các soạn giảng thủ công hiện tại. Điều quan trọng là người soạn giảng xác định được nội dung thể hiện mục tiêu bài giảng của mình cũng như khả năng ứng dụng CNTT của bản thân để lựa chọn cách soạn giảng phù hợp. Nhìn chung, phần lớn giáo viên phổ thông đã quen dùng phần mềm MS Powerpoint để soạn giảng. Tuy nhiên MS Power Point lại chỉ là một phần mềm dùng để thiết kế slide trình chiếu chứ chưa phải là một phần mềm soạn bài giảng điện tử theo đúng nghĩa của nó. Bài giảng theo chuẩn e-Learning là bài giảng có khả năng tích hợp đa phương tiện truyền thông (multimedia) và tuân thủ một trong các chuẩn SCORM, AICC. Để tận dụng những thế mạnh của MS Powerpoint và khả năng sử dụng của người soạn giảng chúng ta cần có phần mềm có thể tích hợp trên phần mềm MS Powerpoint để kết xuất thành bài giảng điện tử đúng các chuẩn SCORM, AICC nói trên. Hy vọng với phần mềm này sẽ là công cụ đắc lực cho các giáo viên đồng hành trong quá trình dạy học.